

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Губернаторский техникум народных промыслов»

Утверждено:
директор ГПОУ ГТНП
О.П.Ижмулкин
от «05» декабря 2018 г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол заседания № 3
от «04» 12 2018 г.

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
обучающихся в общежитии
ГПОУ «Губернаторский техникум народных промыслов»**

Согласовано:
юрист-консульт
А.Ю.Андрюшин
«04» 12 2018 г.

Разработано:
зам.директора по УВР
Кашутчик О.Ю.

г. Кемерово

Общие положения

Правила проживания в студенческом общежитии техникума разработаны в соответствии со ст.39 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, принятым в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ №21/11 от 03.07.2007г., действующего жилищного законодательства.

Студенческое общежитие (койка-место) техникума предназначается для размещения иногородних студентов, проживающих более 50 километров от образовательного учреждения, а также детей-сирот, оставшихся без попечения родителей и из их числа, не имеющих закрепленного жилья в г. Кемерово. Койка-место предоставляется только на период обучения в техникуме.

Организация воспитательной работы в общежитии осуществляется по годовому плану работы воспитателей, совета общежития, под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).

С данными правилами проживания обучающиеся, заселившиеся в общежитие ознакамливаются под личную подпись в журнале ознакомления.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Студенты относящимися к следующей категории : дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии на период обучения техникуме.

Все остальные студенты не относящиеся к вышеназванной льготной категории заключают договор найма жилого помещения на возмездной основе.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в 2-х экземплярах: один экземпляр хранится у проживающего (законного представителя), другой – у администрации техникума.

Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

2.2. Вселение в общежитие производится под руководством заместителя директора по УВР, воспитателя на основании приказа директора на заселение и договора найма жилого помещения в период с 28 августа по 1 сентября.

2.3. При заселении обучающиеся получают у кастелянши постельные принадлежности, проверяют состояние инвентаря и оборудования в комнате и расписываются в журнале учета оборудования и инвентаря.

2.4. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается индивидуально.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами проживания, иметь медицинскую справку (заключение мед. работника техникума) и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

2.6. Оплаты за проживание в студенческом общежитии не взимается со следующих обучающихся:

дети-сироты, дети, оставшимися без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – студенты-сироты).

С остальными обучающимися заключается договор найма. Размер платы за проживание в общежитии техникума устанавливается в соответствии с действующим законодательством и утверждается директором.

2.7. В случае расторжения договора проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койка-место (жилое помещение) в общежитии, сдав воспитателю студенческого общежития по обходному листу данное койка-место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. Выселение происходит по приказу директора с приложением обходного листа.

2.8. Порядок пользования общежитием в каникулярный периоды определяется администрацией техникума.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске обязаны освободить занимаемое в общежитии место.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающие осуществляют проход в общежитие, согласно студенческому билету.

3.2. При проходе в общежитие лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предъявляют на посту дежурному документ, удостоверяющий их личность, подписанный у зам. директора по УВР разовый пропуск. В специальном журнале дежурного общежития записывает сведения о посетителях, подшивается разовый пропуск.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий, а также дежурный.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается, только по разовому пропуску.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии **имеют право:**

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга, решения конфликтных ситуаций;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

- принимать гостей (родственников) не в ущерб образовательному процессу с 07:00 до 18:00 часов;

4.2. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны:**

- соблюдать настоящие Правила проживания;
- соблюдать режим дня (отбой в 22:00);
- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- выполнять требования паспортно-визовой службы и пропускного режима в общежитии;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, Правила техники безопасности и Правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, тепловую энергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а по корпусу общежития - по установленному графику дежурства;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития, совета общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки, проведения профилактических и других видов работ;
- производить приготовление пищи в кухне общего пользования;
- выполнять решения совета общежития;
- сдавать комнату воспитателю общежития при выселении из общежития, а также при временном выезде на летние каникулы и производственную практику;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- при выезде из общежития на период летних каникул сдать воспитателю ключи, постельные принадлежности, имущество и инвентарь по описи;
- писать заявления установленного образца на выходные, каникулярные и праздничные за 3 дня до отсутствия;
- выносить крупногабаритные вещи из общежития разрешается только при наличии письменного разрешения, выданного комендантом техникума. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация дежурным (воспитателем) общежития в специальном журнале регистрации инвентаря и оборудования.

4.3. Проживающим в общежитии **запрещается:**

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно покидать общежитие (не ночевать), без предупреждения воспитателя и без письменного заявления, заверенного у кл. руководителя соц. педагога и зам.директора по УВР;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- изменять планировку комнаты, схему электроснабжения, устанавливать дополнительные источники потребления электроэнергии;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00. до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами;
- без уведомления администрации общежития устанавливать в комнатах технику, которая требует подключения к электроэнергии;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т. п.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- принимать посторонних лиц (гостей) после 18:00 до 07.00 часов;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, потреблять и хранить наркосодержащие и психотропные вещества, продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- приносить и хранить в комнате легковоспламеняющиеся жидкости, взрывоопасные вещества, ртуть и ее соединения, и т. п.;
- хранить огнестрельное оружие и боеприпасы;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку замков или их замену без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- подвергать себя опасности;
- самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитиях сетям, а также самовольно их создавать.

5. Права и обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию со студенческим советом общежития.

5.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов в паспортный стол для регистрации проживающих по месту пребывания;
- своевременно информировать органы внутренних дел о самовольном уходе

несовершеннолетних обучающихся;

- по необходимости участвовать в Совете профилактики;
- ставить в известность об отсутствии несовершеннолетних детей- сирот территориальный орган опеки и попечительства, который является законным представителем данной категории детей;
- собирать заявления установленного образца на каникулярные и праздничные дни от категории детей – сирот;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить обход общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития при согласовании со студенческим советом общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и правилами внутреннего распорядка.

6.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума.

6.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- предусмотренных договором найма жилого помещения в общежитии;
- по личному заявлению, заявлению от законного представителя об отказе проживающего от места в общежитии;
- отчисления из образовательного учреждения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

6.5. За активное участие в поддержании порядка, должного санитарного состояния общежития, совершенствовании материальной базы, активное участие в жизни общежития проживающие студенты могут поощряться:

- ценным подарком;

- благодарственное письмо родителям;
- дополнительными льготными условиями для проживания.

7. Основания выселения проживающих из студенческого общежития

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума, с предоставлением обходного листа в случаях:

- при расторжении договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в Договоре;
- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения;
- по личному заявлению проживающего (законного представителя).

8. Порядок привлечения студентов на работы по общежитию

8.1. Перечень работ, к которым не допускается привлечение лиц обучающихся в техникуме:

- работы на высоте (1,3 метра и выше над уровнем пола, капитального настила или вблизи перепада 1,3 метра и более);
- окраска помещений красителями, выделяющими токсичные вещества в воздух рабочей зоны;
- ремонт электрических сетей;
- ремонт систем водоснабжения, отопления и канализации;
- работа в качестве водителей транспортных средств без оформления трудового договора, даже при наличии водительских удостоверений;
- поднятие и перемещение тяжестей вручную (более 13 кг для юношей моложе 18 лет и более 6 кг для девушек моложе 18 лет, а также 30 и 16 кг для совершеннолетних мужчин и женщин - соответственно);
- работа в качестве стропальщиков;
- работы по гашению извести.

8.2. Перечень работ, к которым допускается привлечение лиц обучающихся в техникуме:

- погрузо-разгрузочные работы (мебель, оборудование – с соблюдением норм подъема тяжестей в соответствии с возрастом и полом студента), кроме работ, предусмотренных выполнением подрядными организациями;
- мероприятия, связанные с поддержанием порядка как в общежитии, так и на прилегающей к общежитию территории, озеленением и благоустройством;
- ежедневная уборка по корпусу и комнатам общежития (по графику), мытье окон только с внутренней стороны;
- вынос мусора (с соблюдением норм подъема тяжестей).

8.3. Привлечение обучающихся в том числе несовершеннолетних к работам указанным в п.8.1, 8.2 настоящих правил допускается только с их согласия или согласия полученного от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9. Общественный орган управления общежитием

В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития, организует проведение культурно-массовой работы. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами проживания, Положением о совете общежития, годовым планом работы.

Структура совета общежития разрабатывается по личному усмотрению совета, но возглавляет его — председатель.

10. Документооборот

- Правила проживания в общежитии;
- Положение о совете общежития;
- план работы совета общежития;
- состав совета общежития;
- список проживающих в общежитии;
- ежеквартальный социальный паспорт общежития;
- договор найма жилого помещения (безвозмездного пользования комнатой);
- личная карточка проживающего в общежитии, с записью соц.педагога, психолога;
- список, заверенный у соц. педагога, психолога, зам.директора по УВР «Группа риска»;
- заявление о необходимости места в общежитии, установленной формы;
- заявление о том, что не нуждаются в общежитии, установленной формы;
- заявление установленного образца, для категории детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, на отсутствие в выходные и праздничные дни;
- обходной лист при выезде (выселении) из общежития;
- журнал учета посетителей;
- журнал учета прибывших и выбывших из общежития;
- книга жалоб и предложений;
- разовый пропуск в общежитие (для посетителей);
- журнал инструктажа по технике безопасности, правил проживания;
- журнал коррекционно-развивающей работы «Группы риска»;
- (личных); при выносе крупногабаритных вещей принадлежащих образовательному учреждению, письменное разрешение коменданта техникума);
- журнал передач смен;
- журнал учета списочного состава проживающих (ночевавших и не ночевавших по заявлению);
- протоколы собраний совета общежития;
- годовой план работы воспитателей;
- план сетка на месяц, установленной формы;
- график дежурства воспитателей на месяц;
- отчет о проделанной работе за месяц;
- составление АКТа, при ЧП;
- опись имущества и сдача ключей на период летних каникул, установленной формы.