

## Заявление на прием

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
в государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сибирский колледж сервиса и технологий»

Регистрационный номер (по журналу) \_\_\_\_\_

В случае возврата документов  
(по личному заявлению)  
дата возврата: \_\_\_\_\_

Директору/председателю приемной комиссии  
ГПОУ СКСТ О.П. Ижмулкину  
ФИО (поступающего/либо законного представителя несовершеннолетнего)  
поступающего)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
степень родства \_\_\_\_\_

### Общие сведения о поступающем

<b>Фамилия, имя, отчество</b> (им.падеж)															
<b>Дата рождения</b>															
<b>Гражданство:</b>															
<b>Реквизиты документа удостоверяющего личность поступающего</b>															
серия	номер	дата выдачи	код подразделения												
кем выдан															
<b>Проживающего (ей): адрес по прописки (индекс)</b>															
край (область)		район													
город, село	улица	дом.	кв.												
<b>Адрес фактического проживания (если отличен от прописки) (индекс)</b>															
край (область)		район													
город, село	улица	дом.	кв.												
<b>Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования</b> (при наличии): <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															
<b>контактный № телефона поступающего</b> (при наличии): <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															
<b>контактный № телефона законного представителя несовершеннолетнего поступающего</b> (при наличии, по личному желанию): <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															

Прошу принять на обучение по специальности/профессии (изложить в порядке приоритетности):

1.	
2.	
3.	

По форме получения образования: **очной/заочной** (нужное подчеркнуть).

На места, финансируемые за счет (нужное подчеркнуть):

- бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- бюджетных ассигнований областного бюджета;
- средств физических лиц (с полным возмещением затрат по договорам об оказании платных образовательных услуг).

Сведения о предыдущем уровне образования и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем: окончил (а)

в \_\_\_\_\_ году  
Аттестат  / Диплом

Среднее профессиональное образование получаю:	впервые <input type="checkbox"/> не впервые <input type="checkbox"/>
Нуждаемость в предоставлении общежития	нуждаюсь <input type="checkbox"/> не нуждаюсь <input type="checkbox"/>
Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья поступающего:	да, необходимо <input type="checkbox"/> нет необходимости <input type="checkbox"/> ;
Копии документов, подтверждающие результаты индивидуальных достижений:	предоставлено <input type="checkbox"/> не предоставлено <input type="checkbox"/>
Копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала:	предоставлено <input type="checkbox"/> не предоставлено <input type="checkbox"/>

ознакомление	подпись поступающего	подпись законного представителя несов. поступающего
С Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Сибирский колледж сервиса и технологий» (далее –ГПОУ СКСТ), с лицензий на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по образовательным программам и приложением к ним, Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ СКСТ, Положением о студенческом общежитии ГПОУ СКСТ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГПОУ СКСТ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся (в том числе через информационные системы общего пользования) <b>ознакомлен (а)</b>		
С датой предоставления в приемную комиссию оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации <b>ознакомлен(а): предоставить в течении 2 рабочих дней после 15 августа 2023г.(для очной формы обучения) – до 17 августа, 17:00ч. по м.вр. (включительно);</b> в течении 2 рабочих дней после 15 октября 2023г. (для заочной формы обучения) – 17 октября, 17:00ч. по м.вр.		
В случае зачисления в ГПОУ СКСТ <b>на основании электронного дубликата</b> документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления <b>с использованием функционала ЕПГУ</b> обучающимся <b>в течение месяца</b> со дня издания приказа о его зачислении представляется в ГПОУ СКСТ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.		
При наличии вступительного испытания (экзамена по рисунку) с датой и времени проведения <b>ознакомлен(а)</b> (в том числе через информационные системы общего пользования)		
Даю свое <b>согласие</b> на обработку полученных, в связи с приемом в ГПОУ СКСТ своих персональных данных, передачу их третьим лицам (в учебную часть колледжа) (на основании Федерального закона от 27 июля 2006г № 152-ФЗ «О персональных данных») и размещения их при необходимости на официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту» <a href="https://scst42.ru/abitur">https://scst42.ru/abitur</a> ; федеральную информационную систему ФИС ГИА и приема <a href="http://priem.edu.ru">http://priem.edu.ru</a> ; региональную автоматизированную информационную систему АИС ЭПО <a href="http://spo.ruobr.ru">spo.ruobr.ru</a>		

### К заявлению прилагаются:

№ п-п	наименование документа	оригинал, кол-во	копия, кол-во
<b>для Граждан Российской Федерации</b>			
1.	Копия документа, удостоверяющего личность, гражданство (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)		
2.	Оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ)		
3.	Фотографии в кол-ве 4 шт. (3x4 см)		
4.	Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья (где отражен факт создания определенных условий при проведении вступительных испытаний)		
5.	<b>В случае подачи заявления с использованием функционала государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ):</b> копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации)		

**для Иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом**

1.	Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации		
2.	Оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования)		
3.	Заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)		
4.	Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»		
5.	Фотографии в кол-ве 4 шт. (3x4 см).		

Поступающий: _____ (Ф.И.О., подпись) « ____ » _____ 20 ____ г.	Законный представитель (несовершеннолетнего поступающего): _____ (Ф.И.О. подпись) « ____ » _____ 20 ____ г.	Заявление принял: _____ (Ф.И.О., подпись ответственного лица приемной комиссии) « ____ » _____ 20 ____ г.
---	---	--

Расписка о приеме документов вручена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись поступающего/либо законного представителя несовершенно. поступающего

<b>заполняет ответственное лицо приемной комиссии</b>	
Дата внесения в АИС ЭПО	
Дата внесения в ФИС ГИА и приема	
рейтинг-средний балл по общеобразовательным предметам (ранжирование среднего балла по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации)	
статус (на основании представленных документов, в соответствии с частью 7 статьи 71 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» )	

